



Informace k zápisu do MŠ Uhersko, okres Pardubice pro školní rok 2021/2022

Na základě opatření vydaného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 26.2.2021 proběhne zápis k předškolnímu vzdělávání v MŠ Uhersko, okres Pardubice pro školní rok 2021/2022 **bez osobní přítomnosti dětí a jejich zákonných zástupců.**

Postup při zápisu k předškolnímu vzdělávání v MŠ Uhersko:

- Přihlášky a další dokumenty potřebné k zápisu jsou k dispozici a stažení na webových stránkách školy www.msuhersko.cz v sekci ZÁPIS DO MŠ PRO ŠKOLNÍ ROK 2021/2022.
- Termín pro příjem žádostí k předškolnímu vzdělávání je stanoven na období **od 3.5.2021 do 7.5. 2021.**
- Přihlášku s dalšími potřebnými dokumenty je možné do MŠ doručit následujícími způsoby: 1. do datové schránky školy - **r8wsvpu**; 2. e-mailem s **uznávaným elektronickým podpisem** (nelze jen poslat prostý email!), email školky: msuhersko@post.cz; 3. poštou - adresa školy: Mateřská škola Uhersko, okres Pardubice, Uhersko 7, 533 73 Uhersko.
- Osobní podání: **pouze dne 7. 5. 2020 od 15.00 do 16.30 hod** přímo v budově MŠ (do MŠ bude možný vstup pouze s řádně zakrytými ústy a nosem – respirátor).

Doklady, které je zákonný zástupce povinen předložit při zápisu:

- **průkaz totožnosti zákonného zástupce**, popř. doklad o zmocnění zastupovat dítě v přijímacím řízení v případě osob, které osobně pečují o dítě v pěstounské péči
- **Doložení řádného očkování dítěte** - podmínkou přijetí dítěte do mateřské školy je podle § 50 zákona o ochraně veřejného zdraví splnění povinnosti podrobit se stanoveným pravidelným očkováním, nebo mít doklad, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci. Tato povinnost se netýká dítěte, které plní povinné předškolní vzdělávání. Zákonný zástupce tuto povinnost dokládá potvrzením praktického dětského lékaře. Potvrzení na žádost vydá lékař za podmínek dodržení nastavených protiepidemických opatření. Potvrzení může být součástí Žádosti o přijetí nebo jako samostatná příloha.
- **Rodný list dítěte** / při dálkovém zápisu – email, DS, pošta - zašlete kopii, ta bude přiložena jako součást spisu dítěte/.
- **Doporučení školského poradenského zařízení (v případě dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami).**

Postup při vyřizování žádostí

1. Ředitelkou MŠ bude jednotlivým žádostem při zápisu přiděleno registrační číslo a zahájeno správní řízení (dle § 37 zákona č. 500/2004 Sb.) **(registrační číslo bude zasláno zákonnému zástupci na jeho uvedenou emailovou adresu).**
2. Po ukončení termínu zápisu budou žádosti seřazeny podle ustanovení školského zákona a „Kritérií pro přijímání dětí MŠ Uhersko“.
3. V době do vypracování rozhodnutí má zákonný zástupce podávající žádost právo nahlížet do spisu.
4. Do 30-ti dnů od zahájení správního řízení bude vypracováno rozhodnutí o přijetí či nepřijetí dítěte do MŠ.
5. Rozhodnutí o přijetí bude vyvěšeno pod přiděleným registračním číslem na dveřích MŠ a na webových stránkách školy. Rozhodnutí o nepřijetí bude zasláno poštou do vlastních rukou žadatele.